

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Система менеджмента качества Положение о стипендиальных комиссиях	Версия 4.0

ПРИНЯТО

ученым Советом

(протокол № 3)

«21» ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора академик РАН

профессор А.Л. Хохлов

«21» ноября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальных комиссиях
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Ярославский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЯГМУ Минздрава России)

Версия 4.0

Дата введения: «01» декабря 2022 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Проректор по образовательной деятельности и цифровой трансформации</i>	<i>А.В. Смирнова</i>	<i>18.11.2022</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель организационно-правовой комиссии при ученом совете</i>	<i>М.В. Пугачева</i>	<i>18.11.2022</i>
	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>О.А. Бубнова</i>	<i>18.11.2022</i>
	<i>Главный бухгалтер</i>	<i>В.С. Максимов</i>	<i>18.11.2022</i>
	<i>Председатель совета обучающихся</i>	<i>А.Е. Ермашова</i>	<i>18.11.2022</i>
	<i>Председатель Первичной профсоюзной организации обучающихся</i>	<i>Д.А. Лопатин</i>	<i>18.11.2022</i>

1. Общие положения

1. Положение о стипендиальных комиссиях в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение) устанавливает единые требования к организации деятельности, содержанию деятельности и порядку работы стипендиальных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

2. Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Устава Университета, Положения от 21 ноября 2022 г. «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся ФГБОУ ВО ЯГМУ Минздрава России».

4. В Университете действуют следующие стипендиальные комиссии:

- стипендиальная комиссия факультета/института (в соответствии с организационной структурой Университета);
- стипендиальная комиссия Университета.

5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются решениями ученого совета и другими локальными нормативными актами Университета.

2. Организация деятельности стипендиальной комиссии факультета/института

6. Стипендиальная комиссия факультета/института является постоянно действующей структурой, создаваемой при совете факультета/института, деятельность которой направлена на распределение, назначение и контроль выплат стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся по направлениям подготовки, реализуемым на соответствующем факультете.

7. В состав стипендиальной комиссии факультета/института входят: декан факультета (председатель стипендиальной комиссии), заместители декана (заместители председателя стипендиальной комиссии) и/или другие сотрудники деканата, представитель отдела кадров обучающихся, представитель бухгалтерии, члены профессионального союза обучающихся, члены совета обучающихся, представители обучающихся по направлениям подготовки, реализуемым на факультете (старосты курсов).

8. Для решения организационных вопросов и документального сопровождения работы стипендиальной комиссии факультета/института председателем стипендиальной комиссии факультета/института назначается секретарь стипендиальной комиссии факультета/института.

9. Состав стипендиальной комиссии факультета/института формируется председателем стипендиальной комиссии факультета/института ежегодно в срок до 1 сентября и утверждается распоряжением декана факультета/директора института на один учебный год.

10. Периодичность и формат заседаний стипендиальной комиссии факультета/института определяется председателем стипендиальной комиссии факультета в зависимости от текущих задач по стипендиальному обеспечению и материальной поддержке обучающихся, при этом заседания проводятся не реже 2-х раз в течение учебного года.

11. При необходимости к работе стипендиальной комиссии факультета/института, помимо постоянных членов, могут привлекаться другие сотрудники Университета, представители обучающихся, работодателей, а также представители юридических лиц или физические лица, назначающие стипендии обучающимся. Порядок привлечения определяется председателем стипендиальной комиссии факультета.

3. Организация деятельности стипендиальной комиссии Университета

12. Стипендиальная комиссия Университета является постоянно действующей структурой, деятельность которой направлена на организацию и контроль стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся по всем реализуемым Университетом направлениям подготовки (специальностям) высшего и среднего профессионального образования.

13. В состав стипендиальной комиссии Университета входят: проректор по образовательной деятельности и цифровой трансформации (председатель стипендиальной комиссии Университета), помощник проректора по образовательной деятельности и цифровой трансформации (заместитель председателя стипендиальной комиссии Университета), проректор по воспитательной работе и молодежной политике, деканы факультетов, начальник отдела подготовки научно-педагогических кадров, председатель совета СНО и СМУ, главный бухгалтер, начальник отдела кадров обучающихся, председатель Первичной профсоюзной организации обучающихся, председатель совета обучающихся.

14. Для решения организационных вопросов и документального сопровождения работы стипендиальной комиссии Университета председателем стипендиальной комиссии Университета назначается секретарь стипендиальной комиссии Университета.

15. Состав стипендиальной комиссии Университета формируется председателем стипендиальной комиссии Университета ежегодно в срок до 1 сентября и утверждается приказом ректора на один учебный год.

16. Периодичность и формат заседаний стипендиальной комиссии Университета определяется председателем стипендиальной комиссии Университета в зависимости от текущих задач по стипендиальному обеспечению и материальной поддержке обучающихся, при этом заседания проводятся не реже 2-х раз в течение учебного года.

17. При необходимости к работе стипендиальной комиссии Университета, помимо постоянных членов, могут привлекаться другие сотрудники Университета, представители обучающихся, работодателей, а также представители юридических лиц или физические лица, назначающие стипендии обучающимся. Порядок привлечения определяется председателем стипендиальной комиссии Университета.

4. Функции стипендиальных комиссий Университета

18. Функции стипендиальных комиссий факультетов/института:

- отбор кандидатов для назначения всех видов стипендий в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся ФГБОУ ВО ЯГМУ Минздрава России на уровне факультета/института;

- проведение конкурсного отбора на получение именных и повышенных стипендий, а также других форм материальной поддержки, обучающихся на уровне факультета/института;

- подготовка решений о назначении стипендий, в том числе повышенных стипендий, для утверждения стипендиальной комиссией Университета;

- подготовка списков для получения именных и повышенных стипендий.

- подготовка проектов приказов по стипендиальному обеспечению.

19. Функции стипендиальной комиссии Университета:

- решение вопросов, связанных с распределением общего стипендиального фонда Университета, в том числе средств экономии стипендиального фонда, внесение предложений по оптимизации

распределения стипендиального фонда Университета на утверждение ученого совета Университета;

- участие в организации конкурсов и проведении конкурсного отбора на получение именных и повышенных стипендий, а также прочих форм материальной поддержки обучающихся;

- контроль и координация деятельности стипендиальных комиссий факультетов;

- утверждение решений стипендиальных комиссий факультетов/института;

- координация спорных вопросов, связанных со стипендиальным обеспечением и другими формами материальной поддержки обучающихся, в том числе, возникающих в ходе работы стипендиальных комиссий факультетов;

- рассмотрение ходатайств представителей органов студенческого самоуправления, профсоюзного комитета студентов, деканов факультетов по вопросам, связанным со стипендиальным обеспечением и другими формами материальной поддержки обучающихся;

- доведение информации о состоянии стипендиального обеспечения и других формах материальной поддержки обучающихся до сведения сотрудников, обучающихся, а также других заинтересованных сторон, имеющих право владения соответствующей информацией.

5. Полномочия и ответственность

20. Стипендиальные комиссии факультета/института и стипендиальная комиссия Университета имеют следующие полномочия:

- принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;

- взаимодействовать со структурными подразделениями Университета для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к их компетенции;

5.2. Стипендиальные комиссии факультета/института и стипендиальная комиссия Университета несут ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим Положением.

6. Порядок работы стипендиальных комиссий факультетов/институтов и стипендиальной комиссии Университета

21. Заседания стипендиальных комиссий факультета/института и стипендиальной комиссии Университета проводятся по решению председателя в соответствии с требованиями, указанными в разделах 2 и 3 Положения.

22. Проведение заседания стипендиальных комиссий факультета/института и стипендиальной комиссии Университета считается правомочным при условии присутствия не менее 2/3 членов комиссии.

23. Решение стипендиальных комиссий факультета/института и стипендиальной комиссии Университета принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии путем открытого голосования.

24. По всем рассматриваемым вопросам стипендиальные комиссии факультета/института и стипендиальная комиссия Университета принимают решения, организуют и контролируют их исполнение.

25. Рассмотрение вопросов на заседаниях стипендиальных комиссий факультета/института и стипендиальной комиссии Университета оформляется протоколами (Приложение 1), которые подписываются председателем и секретарем комиссии.

26. Окончательное решение о назначении стипендии и других форм материальной поддержки, обучающихся оформляется приказом ректора на основании протокола заседания стипендиальной комиссии Университета.

7. Заключительные положения

27. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся в связи с изменением законодательства, принимаются ученым советом по представлению совета по управлению образовательной деятельностью и утверждаются ректором Университета.

Приложение 1
к Положению о стипендиальных комиссиях
ФГБОУ ВО ЯГМУ Минздрава России

Протокол № _____
заседания стипендиальной комиссии
_____ факультета/ФГБОУ ВО ЯГМУ Минздрава России
от ____ . ____ . 20 ____ г.

Присутствовало: _____ – из _____

Повестка дня.

1. O _____.
2. O _____.

По 1 вопросу:

Слушали:

Решили:

- 1)
- 2)

Голосование: за –
против - .

По 2 вопросу:

Слушали:

Решили:

- 1)
- 2)

Голосование: за –
против - .

Председатель стипендиальной комиссии

Секретарь